**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ CUNG CẤP THÔNG TIN VĂN BẰNG HOẶC**

**GIẤY CHỨNG NHẬN TỐT NGHIỆP TẠM THỜI (CÒN HIỆU LỰC)**

 **DO CƠ SỞ GIÁO DỤC VIỆT NAM CẤP**

**Kính gửi**: Trung tâm Công nhận văn bằng

Tên đơn vị: ............................................................................................

Mã số thuế: ........................................................................................

Địa chỉ: ………………......………………......................................

Số điện thoại:………………….............…Email………………......……………….............

Chúng tôi làm đơn này đề nghị Trung tâm Công nhận văn bằng, Cục Quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo thực hiện cung cấp dịch vụ thông tin văn bằng do cơ sở giáo dục Việt Nam cấp cho[[1]](#footnote-1).....bộ hồ sơ cần cung cấp thông tin.

Mục đích đề nghị cung cấp thông tin[[2]](#footnote-2): ......................................................................

*Chúng tôi cam kết những hồ sơ cần cung cấp thông tin là đúng sự thật và có sự ủy quyền của người có văn bằng cho chúng tôi, nếu sai chúng tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.*

Trân trọng./.

 ..........., *ngày tháng năm 20....*

 **Đại diện công ty**

 (ký và ghi rõ họ tên)

1. Số bộ hồ sơ đề nghị cung cấp thông tin [↑](#footnote-ref-1)
2. Ghi rõ mục đích đề nghị cung cấp thông tin để phục vụ cho công việc gì?nộp cho cơ quan nào [↑](#footnote-ref-2)